Avaya one-X™ Deskphone SIP für 9630/9630G IP-Telefone Benutzerhandbuch

16-601946DE
Ausgabe 2
Dezember 2007

Inhalt

Hinweise.....5

Einführung in das 9630/9630G SIP-IP-Telefon.....7

Überblick.....7
Verschieben des Fensterinhalts und Navigation.....9
Symbole.....9
Telefonhalterung.....10

Avaya-Menü.....10

Einstellungen.....11
Einstellen der Funktion "Bildschirmanzeige bei Anruf".....12
Einstellen der Funktion "Bildschirmanzeige bei Rufton".....12
Konfigurieren der Rufdaueranzeige.....12
Einstellen der Optionen für die Wahlwiederholung.....12
Konfigurieren optischer Ruftöne (Anruf-LED).....13
Einstellen des Audiopfads.....13
Auswählen der Wahleinstellungen.....13
Anpassen von Tastenbeschriftungen.....14
Anpassen der Helligkeit oder des Kontrasts des Displays.....15
Ein- bzw. Ausschalten von Tastentönen.....15
Ein- und Ausschalten von Fehlertönen.....15
Ändern des Ruftons.....15
Ändern des Hintergrund-Logos.....15
Integrieren anderer Anwendungen.....16
Ein- und Ausstellen der automatischen Verstärkungsregelung.....16
Ändern der Sprache.....16
Einstellen des Uhrzeitformats.....17
Einrichten von Kurzwahlnummern.....17
Einrichten von Hauptnummern.....17

Beantworten eines Anrufs.....18

Weiterleiten eines eingehenden Anrufs direkt an Voicemail.....18

Ablehnen eines eingehenden Anrufs.....19

Tätigen eines Anrufs.....19

Wählen einer Notrufnummer.....19
Wahlwiederholung.....19
Anrufen unter Verwendung von Kurzwahlnummern.....20
Automatisches Wählen einer im Voraus zugewiesenen Nummern.....20
Tätigen eines Anrufs durch Bearbeitung einer Nummer.....20
Anrufen einer Person aus der Kontaktliste.....20
Anrufen einer Person aus dem Journal.....20

Stummschalten eines Anrufs.....21

Halten eines Anrufs.....21

Umleiten eines Anrufs.....21

Weiterleiten von Anrufen.....21

Alle Anrufe weiterleiten....21
Anrufweiterleitung....22
Ausschalten der Anrufweiterleitung....22

Konferenzschaltung....22
Einrichten einer Konferenzschaltung....22
Hinzufügen einer auf Halten gesetzten Person zu einer Konferenzschaltung....23
Halten einer Konferenzschaltung....23

Aufgeschaltete Anrufe....23
Beantworten eines Anrufs auf einer aufgeschalteten Leitung....23
Zuschalten zu einem Gespräch auf einer aufgeschalteten Leitung....24
Tätigen eines Anrufs über eine aufgeschaltete Leitung....24

Kontakte....24
Suchen nach einem Kontakt....24
Anzeigen von Kontaktdetails....25
Hinzufügen eines neuen Kontakts....25
Bearbeiten eines Kontakts....26
Löschen eines Kontakts....26

Journal....26
Anzeigen des Journals....26
Anzeigen von Details des Journals....26
Hinzufügen eines Eintrags aus dem Journal zur Kontaktliste....27
Entfernen eines Eintrags aus dem Journal....27
Löschen aller Einträge aus dem Journal....27
Ausschalten des Journals....27

Abrufen Ihrer Nachrichten....27
Anmeldung bei Ihrer Voicemail....28

Funktionen....28
Zugreifen auf das Funktionsmenü....28
Überwachen anderer Nebenstellen auf einen Blick....28
Zuweisen von Beschriftungen an im Voraus zugewiesene Nummern (automatische Wahl)....29
Aktivieren der automatischen Rückruffunktion....29
Weiterleiten von Anrufen, wenn Ihre Leitung besetzt ist oder Sie nicht antworten....29
Verhindern, dass Ihre Nummer während eines Anrufs angezeigt wird....30
Anzeigen Ihrer Rufnummer bei abgehenden Anrufen....30
Parken eines Anrufs....30
Entgegennehmen eines Anrufs....31
Übernehmen eines Anrufs von Ihrer Übernahmegruppe....31
Verwenden der Fangschaltung....31
Aufnehmen eines Anrufs....31
Tätigen eines Prioritätsanrufs....32
Unterbrechen eines Anrufs mit einer Aufschaltung....32
Konfigurieren von gleichzeitigem Klingeln auf mehreren Telefonen (EC500)....32
Erweitern eines Anrufs auf Ihr Handy (EC500....33

Browser....33
Navigieren von Webseiten....33
Webbrowser-Symbole und -Beschriftungen....34

An- und Abmelden bei Ihrem Telefon.....35
Anmelden bei Ihrem Telefon.....35
Abmelden von Ihrer Telefonnebenstelle.....35

Index.....37

Hinweise

© 2007Avaya Inc.

Alle Rechte vorbehalten.

Hinweis
Obwohl Vollständigkeit und Genauigkeit der Informationen zum Zeitpunkt der Drucklegung in angemessenem Umfang überprüft wurden, kann Avaya Inc. keine Haftung für etwaige Fehler übernehmen. Änderungen und Berichtigungen der in diesem Dokument enthaltenen Informationen werden eventuell für zukünftige Ausgaben vorgenommen.

Hinweis:
Die Verwendung eines Handys, Mobil- oder GSM-Telefons oder eines Funksprechgerätes in unmittelbarer Nähe eines Avaya IP-Telefons kann Störungen verursachen.

Vollständige rechtliche Hinweise finden Sie im Text "Rechtliche Hinweise zur Avaya Hardware-Dokumentation", Dokumentennummer 03-600759.

Dieses Dokument ist auf unserer Website unter http://www.avaya.com/support erhältlich; geben Sie dazu die Dokumentennummer im Suchfeld ein.

Haftungsausschluss für Dokumentation
Avaya Inc. lehnt jede Verantwortung für an der veröffentlichten Originalversion dieser Dokumentation vorgenommenen Änderungen, Ergänzungen oder Streichungen ab, es sei denn, diese Änderungen, Ergänzungen oder Streichungen wurden von Avaya vorgenommen. Kunden und/oder Endbenutzer erklären sich damit einverstanden, Avaya sowie die Bevollmächtigten, Gehilfen und Mitarbeiter des Unternehmens gegenüber allen Ansprüchen, Prozessen, Forderungen und Urteilen schad- und klaglos zu halten, die aus nachfolgenden an dieser Dokumentation vom Kunden bzw. Endbenutzer vorgenommenen Änderungen, Ergänzungen oder Streichungen entstehen oder damit in Verbindung stehen.

Haftungsausschluss für Links
Avaya Inc. lehnt jede Verantwortung für die Inhalte und die Zuverlässigkeit der Websites ab, auf die in dieser Dokumentation verwiesen wird. Weiterhin bedeutet ein derartiger Verweis nicht unbedingt, dass Avaya die auf diesen Websites beschriebenen oder angebotenen Produkte, Dienste oder Informationen unterstützt. Wir können nicht garantieren, dass diese Links jederzeit funktionieren, und wir haben keine Kontrolle über die Verfügbarkeit der verknüpften Seiten.

Garantie
Avaya Inc. bietet eine beschränkte Garantie auf dieses Produkt. Die Bedingungen der beschränkten Garantie können Sie Ihrem Kaufvertrag entnehmen. Die Standardgarantieerklärung von Avaya sowie Informationen zu den Supportleistungen, die für dieses Produkt während der Garantiezeit erhältlich sind, finden Sie auf der folgenden Website: http://www.avaya.com/support

Copyright
Außer wenn ausdrücklich anderweitig vermerkt ist das Produkt durch Copyright und andere Urheberrechte geschützt. Eine unbefugte Vervielfältigung, Übertragung oder Verwendung stellt möglicherweise sowohl einen strafrechtlichen als auch einen zivilrechtlichen Verstoß gegen die geltenden Gesetze dar.

Avaya Support
Avaya Inc. stellt eine Telefonnummer bereit, über die Sie Probleme melden oder Fragen zu Ihrem Produkt stellen können. Die Support-Telefonnummer in den Vereinigten Staaten ist 1-800-242-2121. Weitere Support-Telefonnummern finden Sie auf der Avaya Website unter http://www.avaya.com/support

Einführung in das 9630/9630G SIP-IP-Telefon

Ihr Telefon besitzt viele Funktionen, einschließlich eines Verbindungsmenüs zur Anzeige und Verwaltung Ihrer Anrufe, , ein Journal, eine Kontaktliste, einen integrierten WML-Browser, ein Menü mit Optionen und Einstellungen sowie Zugang zu Ihrer Voicemail.

Die Kennzeichnung "G" in 9630G bedeutet, dass dieses Telefonmodell über einen integrierten Gigabit-Ethernet-Adapter für noch schnellere Datenübertragung verfügt. Ansonsten sind die Funktionen eines Telefons mit der Kennzeichnung "G" identisch mit denen des entsprechenden Modells 9630.

Möglicherweise stehen Ihnen nicht alle in diesem Benutzerhandbuch beschriebenen Funktionen und Optionen zur Verfügung. Sollten Sie das Fehlen einer Funktion oder Option feststellen, wenden Sie sich an Ihren Systemadministrator.

Überblick

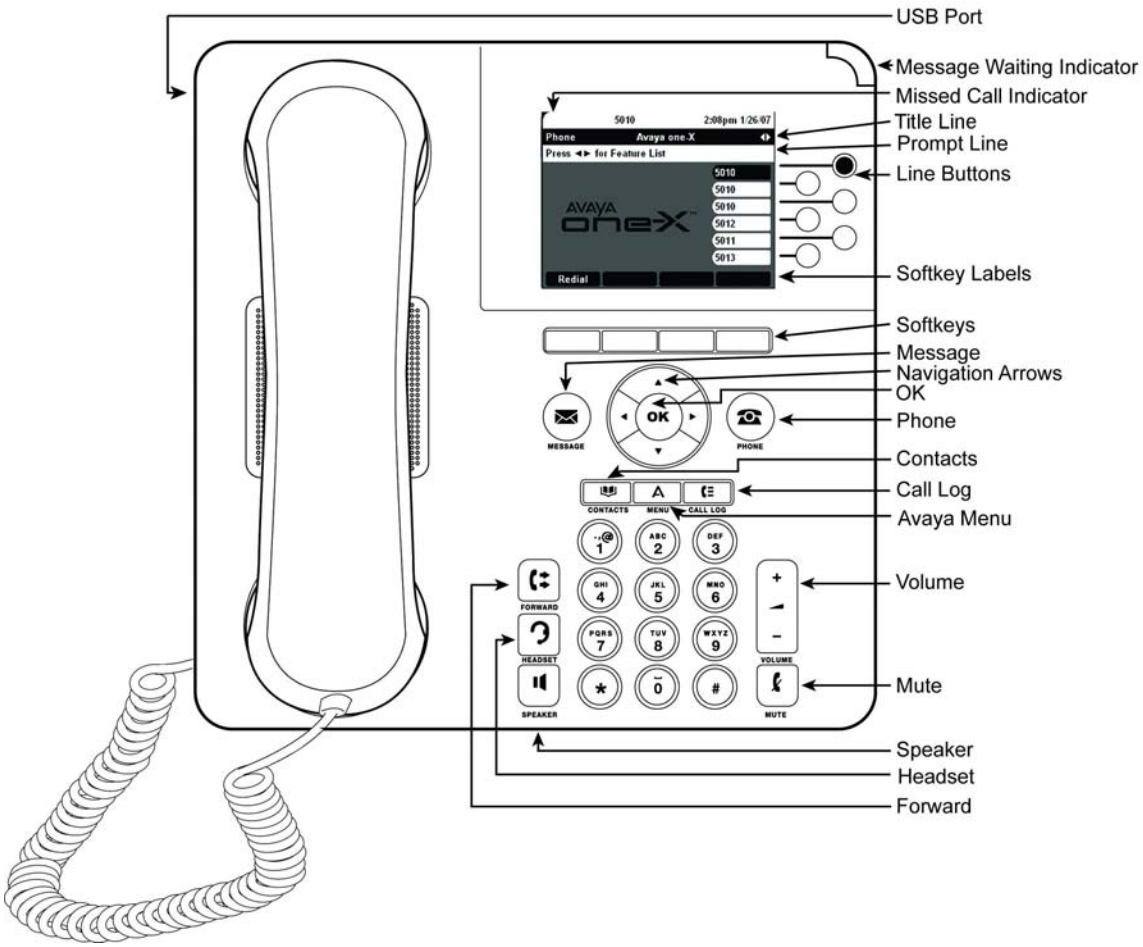

Tabelle 1. Tasten- und Funktionsbeschreibungen des SIP-IP-Telefons 9630/9630G

Name	Beschreibung
USB-Port	Wenn Ihr Telefon durch einen Wechselstrom-Adapter versorgt wird (und nicht direkt über die Sprach-/Daten-Netzwerkverbindung), können Sie ein akkubetriebenes Gerät über den USB-Anschluss

Name	Beschreibung
	Ihres Telefons wieder aufladen. Verbinden Sie das Gerät über ein USB-Kabel mit Ihrem Telefon, um es wieder aufzuladen.
Message Waiting Indicator (Nachrichtenanzeige)	Ein rotes Lämpchen in der rechten oberen Ecke des Telefons leuchtet auf, wenn Sie Voicemail-Nachrichten haben. Wenn optische Ruftöne aktiviert sind, blinkt dieses Lämpchen bei einem eingehenden Anruf.
Missed Call Indicator (Anzeige unbeantworteter Anrufe)	Das Symbol auf der Taste "Journal" leuchtet, wenn Sie unbeantwortete Anrufe haben. In der obersten Zeile wird das Symbol für unbeantwortete Anrufe sowie die Anzahl der unbeantworteten Anrufe angezeigt.
Prompt Line (Eingabeaufforderungszeile)	Der Eingabeaufforderungszeile können Sie entnehmen, wann Sie den rechten oder linken Navigationspfeil zur Anzeige weiterer Bildschirme oder Menüs benutzen können.
Softkeys	Mit den Softkeys können Sie Aktionen auf die Elemente anwenden, die auf dem Bildschirm angezeigt werden. Die Beschriftungen der Softkeys zeigen die Aktion an, die durch den jeweiligen Softkey ausgelöst wird. Die Beschriftungen und Aktionen unterscheiden sich je nach gewähltem Element.
Message (Nachricht)	Drücken Sie die Nachrichtentaste, um sich direkt mit Ihrem Voicemail-System zu verbinden.
Navigation Arrows (Navigationspfeile)	Mit den Navigationspfeilen "Nach oben" und "Nach unten" können Sie den Fensterinhalt der Listen verschieben. Verwenden Sie den rechten oder den linken Navigationspfeil, um zwischen Menüs zu wechseln oder den Cursor während der Texteingabe zu bewegen.
OK	Drücken Sie die OK-Taste als Schnelltaste, um die gegenwärtige Standardaktion auszuführen. Wenn Sie beispielsweise einen Eintrag im Journal auswählen, können Sie durch Drücken von OK die Nummer wählen.
Phone (Telefon)	Drücken Sie "Telefon", um Ihre Anrufe anzuzeigen und zu verwalten.
Contacts (Kontakte)	Drücken Sie "Kontakte", um die Einträge in Ihrer Kontaktliste anzuzeigen.
Call Log (Journal)	Drücken Sie "Journal", um eine Liste Ihrer ab- und eingegangenen und unbeantworteten Anrufe anzuzeigen.
Avaya-Menü	Drücken Sie "Avaya-Menü", um Einstellungen zu konfigurieren, sich abzumelden oder Netzwerkinformationen anzuzeigen.
Volume (Lautstärke)	Drücken Sie "Lautstärke", um die Lautstärke des Hörers, des Headsets, der Freisprecheinrichtung oder des Ruftons anzupassen.
Headset	Drücken Sie "Headset", um das Headset zu verwenden, falls es angeschlossen ist. HIS-Headsetkabel sind die einzigen mit Ihrem Telefon kompatiblen Kabel.
Mute (Stumm)	Drücken Sie "Stumm", um ein laufendes Gespräch stumm zu schalten. Um die Stummschaltung wieder aufzuheben, drücken Sie erneut "Stumm".
Speaker (Freisprecheinrichtung)	Drücken Sie "Freispr", um die Freisprecheinrichtung zu nutzen. Um wieder ohne Freisprecheinrichtung zu telefonieren, nehmen Sie den Hörer ab und drücken Sie "Freispr".
Forward (Weiterleiten)	Drücken Sie "Weiterleiten", um das Weiterleitungsmenü zu öffnen.

Verschieben des Fensterinhalts und Navigation

Mit den Navigationspfeilen können Sie durch die Anzeigeoptionen und -funktionen navigieren und mit den Tasten Leitungen oder Optionen auswählen.

Mit den Navigationspfeilen "Nach oben" und "Nach unten" können Sie den Fensterinhalt der Listen nach oben bzw. nach unten verschieben. Wenn im Telefondisplay nicht alle Optionen oder Informationen gleichzeitig angezeigt werden können, wird dies mit einem Navigationssymbol angezeigt. Wenn nur einer der Navigationspfeile angezeigt wird, bedeutet dies, dass Sie sich am Anfang bzw. am Ende der Liste befinden und den Fensterinhalt nur in der einen von diesem Pfeil angezeigten Richtung verschieben können. Verwenden Sie den linken und rechten Navigationspfeil, um zwischen dem Verbindungsmenü und dem Funktionsmenü zu wechseln, nach Aufforderung auf andere Bildschirmen zu wechseln oder den Cursor bei der Texteingabe nach rechts oder links zu verschieben.

Wenn Sie mit den Navigationstasten zu einer Zeile im Display navigieren, wird diese Zeile ausgewählt. Die ausgewählte Leitung ist in weißen Buchstaben auf schwarzem Hintergrund hervorgehoben. Die Beschriftungen der Softkeys ändern sich entsprechend der für die hervorgehobene Zeile verfügbaren Optionen. Die OK-Taste ist eine Schnelltaste für die Standardaktion. Wenn Sie zum Beispiel einen Eintrag aus Ihrer Kontaktliste wählen, können Sie mit OK diese Person anrufen.

Sie können eine Leitung oder Funktion auch durch Betätigen der entsprechenden Leitungstaste wählen, ohne den Fensterinhalt zu verschieben.

Symbole

Die Symbole in der folgenden Tabelle zeigen den Status eines Anrufs, Navigationsmöglichkeiten oder den Status eines Kontakts an, dessen Anwesenheit Sie verfolgen.

Tabelle 2. Symbole im Telefondisplay

Symbol	Beschreibung
#X	Anzahl der unbeantworteten Anrufe, wobei # die Anzahl darstellt.
	Optisches Rufsignal eines eingehenden Anrufs
	Anruf ist aktiv.
	Anruf ist auf Halten gesetzt.
	Anruf ist (während einer Konferenzschaltung oder bei der Umleitung) nur vorübergehend auf Halten (Soft Hold) gesetzt.
	Konferenzschaltung ist aktiv.
	Konferenzschaltung ist auf Halten gesetzt.
	Führen Sie einen Bildlauf nach links durch, um weitere Optionen anzuzeigen.
	Führen Sie einen Bildlauf nach rechts durch, um weitere Optionen anzuzeigen.
	Führen Sie einen Bildlauf nach oben oder unten durch, um weitere Optionen anzuzeigen.

Symbol	Beschreibung
	Ende der Liste. Führen Sie einen Bildlauf nach oben durch, um die Optionen anzuzeigen.
	Anfang der Liste. Führen Sie einen Bildlauf nach unten durch, um die Optionen anzuzeigen.
	Der gegenwärtige Anruf ist stumm geschaltet.
	Der Rufton wurde ausgeschaltet, indem so lange auf das Minuszeichen der **Lautstärke**-Taste gedrückt wird, bis der Lautstärkepegel Null erreicht. Um den Lautstärkepegel wieder zu erhöhen, drücken Sie das Pluszeichen auf der **Lautstärke**-Taste.
	Das Anwesenheitssymbol zeigt an, dass dieser Kontakt verfügbar ist, d. h. dieser Kontakt hat sich am Telefon angemeldet und sein Telefon wird gegenwärtig nicht benutzt.
	Das Anwesenheitssymbol zeigt an, dass dieser Kontakt gegenwärtig am Telefon ist, d. h. das Telefon ist besetzt.
	Das Anwesenheitssymbol zeigt an, dass dieser Kontakt nicht angemeldet ist.
	Das Anwesenheitssymbol zeigt an, dass das Telefon dieses Kontakts gegenwärtig die Funktion "Alle Anrufe weiterleiten" ausführt und deswegen besetzt ist. Dieses Symbol bedeutet auch, dass zu diesem Zeitpunkt während eines Anrufs eine Funktion nicht verfügbar ist.
	Das Anwesenheitssymbol zeigt an, dass dieser Kontakt zurzeit nicht telefonisch erreichbar ist.
	Dieser Kontakt bzw. diese Funktion ist als "Favorit", d. h. eine häufig gewählte Hauptnummer, gekennzeichnet. Weitere Informationen erhalten Sie unter Einrichten von Hauptnummern.

Anwesenheitssymbole werden angezeigt, wenn Sie die Person, deren Anwesenheit Sie verfolgen möchten, als Kontakt einrichten und einen Handle (eine Telefonnummer oder einen URI) für sie eingeben.

Telefonhalterung

Ihr Telefon kann in zwei Positionen, einer Flach- und einer Senkrechtposition, montiert werden. Der Anzeigebildschirm kann in verschiedenen Winkeln ausgerichtet werden: Um den Anzeigebildschirm auszurichten, ziehen Sie die Bildschirmanzeige vorsichtig an der Oberseite zu sich hin. Wenn Sie den Bildschirm in Ihre Richtung ziehen, hören Sie ein Klicken. Bei jedem Klicken rastet der Bildschirm in einer bestimmten Position ein. Drücken Sie leicht gegen den Anzeigebildschirm, um ihn in einer vorherigen Position einrasten zu lassen.

Wenn Ihr Telefon senkrecht montiert wurde, drehen Sie die Zunge unterhalb des Gabelumschalters in der oberen Hörmuschelvertiefung (auf der Vorderseite des Telefons) um. Dies hält den Hörer in der richtigen Position. Sie benötigen einen kleinen Schraubendreher, um diese Zunge herauszuheben.

Avaya-Menü

Mit dem Avaya-Menü können Sie Optionen und Einstellungen Ihres Telefons anpassen und benutzerspezifisch einrichten, auf zusätzliche webgestützte Anwendungen zugreifen, Informationen über Ihre Telefon- und Netzwerkeinstellungen abrufen und sich abmelden. Wenn Sie auf die Avaya-Menütaste drücken, wird bzw. werden – je nachdem, wie Ihr

Administrator das System eingerichtet hat und welche Anwendungen verfügbar sind – das bzw. die folgenden Menüs angezeigt:

- Einstellungen...
- Browser...
- Netzwerkinformation...
- Info über Avaya one-X
- Abmelden

Unter "Einstellungen" können Sie Anrufeinstellungen ändern, Tastenbeschriftungen nach Ihren Wünschen einrichten, Helligkeit und Kontrast einstellen, Ihren Rufton wählen, Hauptnummern einrichten, Kurzwahltasten zuweisen und mehr.

Das Browser-Menü enthält zusätzliche webgestützte Anwendungen. (Falls keine Internet-Anwendungen für Ihr Telefon verfügbar sind, wird das Browser-Menü nicht angezeigt.)

In "Netzwerkinformationen" wird eine Übersicht über die Netzwerkparameter Ihres Telefons angezeigt.

Unter "Info über Avaya one-X" finden Sie die Versionsnummer der Telefonsoftware.

Über "Abmelden" können Sie sich vom Telefon abmelden, um Ihre Einstellungen zu schützen oder einem anderen Benutzer die Anmeldung zu gestatten.

Hinweis:
Die angezeigten Untermenüs hängen von den von Ihrem Systemadministrator für Ihre Nebenstelle konfigurierten Funktionen ab. Einige Optionen oder Untermenüs stehen Ihnen möglicherweise nicht zur Verfügung.

Einstellungen

Im Menü stehen folgende Optionen zur Auswahl:

- Verbindungen...
- Kurzwahl-Einträge zuweisen...
- Hauptnummerneinträge zuweisen...
- Anwendungen...
- Anzeige & Akustik...
- Sprache und Region...
- Weitere Optionen...

Der Menüpunkt "Verbindungen" enthält Optionen für die automatische Anzeige des Verbindungsmenüs bei eingehenden oder abgehenden Anrufen, Aktivierung bzw. Deaktivierung der Rufdaueranzeige, Einstellungen der Wahlwiederholungsfunktion, Aktivierung bzw. Deaktivierung des optischen Rufsignals usw.

Mit der Option "Kurzwahl-Einträge zuweisen" können Sie bis zu zehn Kontakten Kurzwahlnummern zuweisen, sodass Sie die einzelnen Personen mit einem Tastendruck anrufen können. Weitere Informationen finden Sie unter Einrichten von Kurzwahlnummern.

Mit der Option "Hauptnummerneinträge zuweisen" können Sie eine Liste von bis zu neun häufig angerufenen Kontakten oder verwendeten Funktionen erstellen. Weitere Informationen finden Sie unter Einrichten von Hauptnummern.

Der Menüpunkt "Anwendungen" enthält Optionen für benutzerspezifische Tastenbeschriftungen, die Aktivierung bzw. Deaktivierung des Journals sowie die Berücksichtigung aufgeschalteter Anrufe im Journal.

"Anzeige & Akustik" enthalten Optionen für das Anpassen der Helligkeit und des Kontrasts, den Rufton, Hintergrund-Logos, sowie Tastenklicks und -Töne.

Unter den Einstellungen "Sprache/Region" finden Sie Optionen für die Anzeigesprache und die verschiedenen Uhrzeitformate.

Die "Weiteren Optionen" enthalten Optionen für die Integration anderer Anwendungen wie beispielsweise Microsoft® Exchange Server mit Ihrem Telefon. Sie können ebenfalls für das Headset, den Hörer und/oder die Freisprecheinrichtung die AGC-Funktion (Automatic Gain Control) einstellen.

Einstellen der Funktion "Bildschirmanzeige bei Anruf"

Wählen Sie zur Aktivierung der Funktion "Bildschirmanzeige bei Anruf" die Option "Ja", damit das Verbindungsmenü automatisch angezeigt wird, wenn Sie einen Anruf tätigen.

1. Drücken Sie **Avaya-Menü**.
2. Wählen Sie "Einstellungen..."
3. Drücken Sie **Auswahl** oder **OK**.
4. Wählen Sie "Verbindungen".
5. Drücken Sie **Auswahl** oder **OK**.
6. Wählen Sie "Bildschirmanzeige bei Anruf".
7. Drücken Sie **Ändern** oder **OK** oder die rechte oder linke Pfeiltaste, um die Option auf "Ja" oder "Nein" zu setzen.
8. Drücken Sie **Sichern**.

Einstellen der Funktion "Bildschirmanzeige bei Rufton"

Wählen Sie zur Aktivierung der Funktion "Bildschirmanzeige bei Rufton" die Option "Ja", damit das Verbindungsmenü automatisch angezeigt wird, wenn Sie einen eingehenden Anruf erhalten.

1. Drücken Sie **Avaya-Menü**.
2. Wählen Sie "Einstellungen..."
3. Drücken Sie **Auswahl** oder **OK**.
4. Wählen Sie "Verbindungen".
5. Drücken Sie **Auswahl** oder **OK**.
6. Wählen Sie "Bildschirmanzeige bei Rufton".
7. Drücken Sie **Ändern** oder **OK** oder die rechte oder linke Pfeiltaste, um die Option auf "Ja" oder "Nein" zu setzen.
8. Drücken Sie **Sichern**.

Konfigurieren der Rufdaueranzeige

Sie können Ihr Telefon so einrichten, dass die Dauer der Anrufe angezeigt wird. Sie können die Rufdaueranzeige an- oder ausschalten.

1. Drücken Sie **Avaya-Menü**.
2. Wählen Sie "Einstellungen..."
3. Drücken Sie **Auswahl** oder **OK**.
4. Wählen Sie "Verbindungen".
5. Drücken Sie **Auswahl** oder **OK**.
6. Wählen Sie "Anrufdauer anzeigen".
7. Drücken Sie **Ändern** oder **OK** oder verwenden Sie die rechte oder linke Pfeiltaste, um die Einstellung zu ändern.
8. Drücken Sie **Sichern**.

Einstellen der Optionen für die Wahlwiederholung

Sie können die Wahlwiederholung so einstellen, dass die zuletzt gewählte Nummer gewählt wird oder dass eine Liste der zuletzt gewählten Nummern angezeigt wird.

1. Drücken Sie **Avaya-Menü**.
2. Wählen Sie "Einstellungen..."
3. Drücken Sie **Auswahl** oder **OK**.
4. Wählen Sie "Verbindungen".
5. Drücken Sie **Auswahl** oder **OK**.
6. Wählen Sie "Wahlwiederholung".
7. Drücken Sie **Ändern** oder **OK** oder die rechte oder linke Pfeiltaste, um zwischen einer Nummer und der Liste zu wechseln.
8. Drücken Sie **Sichern**.

Konfigurieren optischer Ruftöne (Anruf-LED)

Wenn die Option "Anruf-LED" eingeschaltet ist, blinkt die LED-Anzeige in der rechten oberen Ecke des Telefons bei eingehenden Anrufen. Sie können die Anruf-LED ein- oder ausschalten.

1. Drücken Sie **Avaya-Menü**.
2. Wählen Sie "Einstellungen..."
3. Drücken Sie **Auswahl** oder **OK**.
4. Wählen Sie "Verbindungen".
5. Drücken Sie **Auswahl** oder **OK**.
6. Wählen Sie "Anruf-LED".
7. Drücken Sie **Ändern** oder **OK** oder die rechte oder linke Pfeiltaste, um die Anzeige der Anruf-LED ein- bzw. auszuschalten.
8. Drücken Sie **Sichern**.

Einstellen des Audiopfads

Sie können Ihr Telefon so einstellen, dass bei Tätigung eines Anrufs bei aufgelegtem Hörer der Anruf über die Freisprecheinrichtung oder das Headset durchgeführt wird.

1. Drücken Sie **Avaya-Menü**.
2. Wählen Sie "Einstellungen..."
3. Drücken Sie **Auswahl** oder **OK**.
4. Wählen Sie "Verbindungen".
5. Drücken Sie **Auswahl** oder **OK**.
6. Wählen Sie "Standardaudiopfad".
7. Drücken Sie **Ändern** oder **OK** die rechte oder linke Pfeiltaste, umd die Einstellung zu ändern.
8. Drücken Sie **Sichern**.

Auswählen der Wahleinstellungen

Ihr Telefon verfügt über zwei Wahleinstellungen. Sie können auf herkömmliche Art und Weise wählen: Sie nehmen der Hörer ab, warten auf den Wählton und geben die gewünschte Nummer ein. Oder Sie können "Bearbeiten der Nummer" auswählen. Diese Wähloption entspricht dem Wählvorgang auf einem Handy: Sie geben die Telefonnummer

ein und können mit der Rücktaste die Zahlen gegebenenfalls korrigieren, und, wenn alle Eingaben richtig sind, den Wählvorgang mithilfe eines Softkeys starten.

1. Drücken Sie **Avaya-Menü**.
2. Wählen Sie "Einstellungen..."
3. Drücken Sie **Auswahl** oder **OK**.
4. Wählen Sie "Verbindungen".
5. Drücken Sie **Auswahl** oder **OK**.
6. Wählen Sie "Wahleinstellung".

   Hinweis:

   Wenn Ihr Telefon keine Wahleinstellung anzeigt, hat Ihr Administrator diese Funktion nicht eingerichtet.

7. Drücken Sie **Ändern** oder **OK** oder die rechte oder linke Pfeiltaste, um zwischen Wählen bei abgehobenem Hörer und Nummernbearbeitung zu wechseln.

   Hinweis:

   Beim Wählen mit abgehobenem Hörer steht die Suche über das Nummernfeld (Nummer bearbeiten) nicht zur Verfügung.

8. Drücken Sie **Sichern**.

Anpassen von Tastenbeschriftungen

Sie können die Beschriftungen von Nebenstellen, Funktionen und Systemnummern oder Kurzwahltasten ändern. So können Sie zum Beispiel die Beschriftung für Ihre Nebenstelle in "Meine Leitung" ändern. Mit diesem Verfahren können Sie Beschriftungen von Tasten für die automatische Wahl nicht bearbeiten. Weitere Informationen dazu finden Sie unter Zuweisen von Beschriftungen zu im Voraus zugewiesenen Nummern (automatische Wahl).

1. Drücken Sie **Avaya-Menü**.
2. Wählen Sie "Einstellungen..."
3. Drücken Sie **Auswahl** oder **OK**.
4. Wählen Sie "Anwendungen".
5. Drücken Sie **Auswahl** oder **OK**.
6. Wählen Sie "Tasten beschriften..."
7. Drücken Sie **Auswahl** oder **OK**.
8. Wählen Sie die Beschriftung, die Sie bearbeiten möchten.

   Hinweis:

   Wenn die gewünschte Beschriftung im Funktionsmenü aufgeführt wird, verschieben Sie den Fensterinhalt bis zum Funktionsmenü nach rechts und wählen Sie die zu bearbeitende Beschriftung. Wenn die gewünschte Beschriftung im Menü "Systemnummern" aufgeführt wird, verschieben Sie den Fensterinhalt bis zu diesem Menü zweimal nach rechts und wählen Sie die zu bearbeitende Beschriftung.

9. Drücken Sie **Edit**.
10. Bearbeiten Sie die Beschriftung, indem Sie bis zu 13 Zeichen eingeben.

    Hinweis:

    Drücken Sie **Mehr** und anschließend **Löschen**, um alle Textfelder zu löschen und von vorne zu beginnen.

11. Drücken Sie **Sichern** oder **OK**.

    Hinweis:

    Die Standardbeschriftungen können wieder hergestellt werden, indem Sie **Avaya-Menü > Einstellungen > Anwendungen > Standard-Tastenbeschriftung** drücken.

Anpassen der Helligkeit oder des Kontrasts des Displays

1. Drücken Sie **Avaya-Menü**.
2. Wählen Sie "Einstellungen..."
3. Drücken Sie **Auswahl** oder **OK**.
4. Wählen Sie "Anzeige & Akustik..."
5. Drücken Sie **Auswahl** oder **OK**.
6. Wählen Sie "Helligkeit" *oder* "Kontrast".
7. Drücken Sie **Auswahl** oder **OK**.
8. Verschieben Sie den Fensterinhalt nach rechts oder links, um die Helligkeit oder den Kontrast anzupassen.
9. Drücken Sie **Sichern** oder **OK**.

Ein- bzw. Ausschalten von Tastentönen

1. Drücken Sie **Avaya-Menü**.
2. Wählen Sie "Einstellungen..."
3. Drücken Sie **Auswahl** oder **OK**.
4. Wählen Sie "Anzeige & Akustik".
5. Drücken Sie **Auswahl** oder **OK**.
6. Wählen Sie "Tastentöne".
7. Drücken Sie **Ändern** oder **OK** oder die rechte oder linke Pfeiltaste, um die Tastentöne ein- bzw. auszuschalten.
8. Drücken Sie **Sichern**.

Ein- und Ausschalten von Fehlertönen

Wenn Sie einen Fehler machen oder eine unerlaubte Aktion ausführen, ertönt ein Signalton. Wenn Sie diese Signaltöne bei Fehlern nicht hören möchten, können Sie sie ausschalten.

1. Drücken Sie **Avaya-Menü**.
2. Wählen Sie "Einstellungen..."
3. Drücken Sie **Auswahl** oder **OK**.
4. Wählen Sie "Anzeige & Akustik".
5. Drücken Sie **Auswahl** oder **OK**.
6. Wählen Sie "Fehlertöne".
7. Drücken Sie **Ändern** oder **OK** oder die rechte oder linke Pfeiltaste, um die Fehlertöne ein- bzw. auszuschalten.
8. Drücken Sie **Sichern**.

Ändern des Ruftons

1. Drücken Sie **Avaya-Menü**.
2. Wählen Sie "Einstellungen..."
3. Drücken Sie **Auswahl** oder **OK**.
4. Wählen Sie "Anzeige & Akustik".
5. Drücken Sie **Auswahl** oder **OK**.
6. Wählen Sie "Rufton einstellen.
7. Drücken Sie **Ändern**oder **OK**, um sich die verfügbaren Ruftöne anzuhören.
8. Drücken Sie **Wiederg.** oder **OK**, um sich einen Rufton erneut anzuhören.
9. Drücken Sie **Sichern**, um diesen Rufton auszuwählen.

Ändern des Hintergrund-Logos

Falls Ihr Systemadministrator verschiedene Hintergründdesigns eingerichtet hat, können Sie das auf Ihrem Bildschirm angezeigte Logo ändern.

1. Drücken Sie **Avaya-Menü**.
2. Wählen Sie "Einstellungen..."
3. Drücken Sie **Auswahl** oder **OK**.
4. Wählen Sie "Anzeige & Akustik..."
5. Drücken Sie **Auswahl** oder **OK**.
6. Wählen Sie "Hintergrund-Logo".
7. Drücken Sie **Ändern** oder **OK**, oder wählen Sie mit der rechten oder linken Pfeiltaste ein anderes Logo aus.
8. Drücken Sie **Sichern**.

Integrieren anderer Anwendungen

Wenn Ihr Administrator diese Option eingerichtet hat, können Sie Microsoft Anwendungen wie Microsoft® Exchange Server mit Ihrem Telefon integrieren.

1. Drücken Sie **Avaya-Menü**.
2. Wählen Sie "Einstellungen..."
3. Drücken Sie **Auswahl** oder **OK**.
4. Wählen Sie "Weitere Optionen..."
5. Drücken Sie **Auswahl** oder **OK**.
6. Wählen Sie "Anwendungsintegration..."
7. Drücken Sie **Auswahl** oder **OK**.
8. Wählen Sie "Integration von Exchange".
9. Drücken Sie **Auswahl** oder **OK**.
10. Drücken Sie **Ändern** oder **OK**, oder setzen Sie mit der rechten oder linken Pfeiltaste die Option "Exchange Kalender verwenden" auf "Ja" oder "Nein"
11. Wenn Sie den Exchange Kalender verwenden möchten, füllen Sie die weiteren Felder mit den Ihnen von Ihrem Administrator bereitgestellten erforderlichen Informationen aus.
12. Drücken Sie **Sichern** oder **OK**.

Ein- und Ausstellen der automatischen Verstärkungsregelung

1. Drücken Sie **Avaya-Menü**.
2. Wählen Sie "Einstellungen..."
3. Drücken Sie **Auswahl** oder **OK**.
4. Wählen Sie "Weitere Optionen..."
5. Drücken Sie **Auswahl** oder **OK**.
6. Wählen Sie die Option "Automatic Gain Control..."
7. Drücken Sie **Auswahl** oder **OK**.
8. Wählen Sie das Teil bzw. die Funktion (Hörer, Headset oder Freisprecheinrichtung) aus, für das bzw. die Sie die AGC-Funktion ein- bzw. ausstellen möchten.
9. Drücken Sie **Ändern** oder **OK** oder die rechte oder linke Pfeiltaste, um AGC ein- bzw. auszuschalten.
10. Drücken Sie **Sichern**.

Ändern der Sprache

1. Drücken Sie **Avaya-Menü**.
2. Wählen Sie "Einstellungen..."
3. Drücken Sie **Auswahl** oder **OK**.
4. Wählen Sie "Sprache & Region..."
5. Drücken Sie **Auswahl** oder **OK**.
6. Wählen Sie "Sprache..."
7. Drücken Sie **Auswahl** oder **OK**.
8. Wählen Sie eine Anzeigesprache aus.
9. Drücken Sie **Auswahl** oder **OK**.
10. Drücken Sie **Ja**, um die gewählte Sprache zu bestätigen.

Einstellen des Uhrzeitformats

Sie können einstellen, ob die Uhrzeit auf Ihrem Bildschirm im 12- oder 24-Stunden-System angezeigt werden soll.

1. Drücken Sie **Avaya-Menü**.
2. Wählen Sie "Einstellungen..."
3. Drücken Sie **Auswahl** oder **OK**.
4. Wählen Sie "Sprache & Region..."
5. Drücken Sie **Auswahl** oder **OK**.
6. Wählen Sie die Option "Uhrzeitformat".
7. Drücken Sie **Auswahl** oder **OK**.
8. Drücken Sie **Ändern** oder **OK** oder die rechte oder linke Pfeiltaste, um das Uhrzeitformat zu ändern.
9. Drücken Sie **Sichern** oder **OK**.

Einrichten von Kurzwahlnummern

Sie können bis zu 10 Personen Ihrer Kontaktliste Kurzwahlnummern zuweisen. Wenn Sie diese Person dann anrufen möchten, drücken Sie einfach die dieser Person zugewiesene Nummer.

1. Drücken Sie **Avaya-Menü**.
2. Wählen Sie "Einstellungen..."
3. Drücken Sie **Auswahl** oder **OK**.
4. Verschieben Sie den Fensterinhalt zu "Kurzwahl-Einträge zuweisen..."

   Hinweis:

   Wenn Ihr Telefon die Option "Kurzwahl-Einträge zuweisen" nicht anzeigt, hat Ihr Administrator diese Funktion nicht eingerichtet.
5. Drücken Sie **Auswahl** oder **OK**.
6. Um die bestehende Zuordnung einer Kurzwahlnummer aufzuheben, navigieren Sie zu der betreffenden Leitung und drücken Sie **Löschen**. Machen Sie mit dem nächsten Schritt weiter, um diese Nummer einer neuen Person zuzuweisen.
7. Um eine Kurzwahlnummer hinzuzufügen, navigieren Sie zur ersten nicht zugewiesenen Leitung und drücken Sie den Softkey **Zuweisen** oder die Taste **OK**.
8. Navigieren Sie zu dem Kontakt, dem Sie diese Kurzwahlnummer zuweisen möchten, und drücken Sie **Auswahl** oder **OK**.
9. Wählen Sie die Telefonnummer aus, unter der Sie die Person anrufen möchten.
10. Drücken Sie den Softkey **Speichern** oder die Taste **OK**.

Einrichten von Hauptnummern

Sie können eine Liste von bis zu neun häufig angerufenen Kontakten oder verwendeten Funktionen erstellen, um schnell darauf zugreifen zu können. Die Kontakte bzw. Funktionen dieser Liste werden unterhalb der letzten angezeigten Leitung aufgeführt.

1. Drücken Sie **Avaya-Menü**.
2. Wählen Sie "Einstellungen..."
3. Drücken Sie **Auswahl** oder **OK**.
4. Verschieben Sie den Fensterinhalt zu "Hauptnummerneinträge zuweisen..."

   Hinweis:

   Wenn Ihr Telefon die Option "Hauptnummerneinträge zuweisen" nicht anzeigt, hat Ihr Administrator diese Funktion nicht eingerichtet.
5. Drücken Sie **Auswahl** oder **OK**.
6. Um eine Hauptnummer für einen Kontakt hinzuzufügen, wählen Sie eine Leitung für die Zuweisung aus und drücken Sie den Softkey **Kontakte**. Um eine Hauptnummer für eine Funktion hinzuzufügen, wählen Sie eine Leitung für die Zuweisung aus und drücken Sie den Softkey **Funktionen**.
7. Navigieren Sie zum gewünschten Kontakt bzw. der gewünschten Funktion und drücken Sie **Auswahl** oder **OK**.
8. Wenn Sie einem Kontakt eine Hauptnummer zuweisen, müssen Sie gegebenenfalls die Telefonnummer auswählen, unter der diese Person angerufen werden soll.
9. Drücken Sie **Sichern**.

Um einen Kontakt oder eine Funktion über eine Hauptnummern aufzurufen, navigieren Sie durch alle angezeigten Leitungen. Wird der gewünschte Kontakt bzw. die gewünschte Funktion angezeigt, drücken Sie den zugewiesenen Softkey oder die Leitungs-/Funktionstaste, um die Person anzurufen oder die Funktion zu aktivieren.

Beantworten eines Anrufs

Wenn Sie einen eingehenden Anruf erhalten, wird der eingehende Anruf gewöhnlich automatisch ausgewählt. Wenn Sie jedoch bereits in einem Gespräch sind oder wenn Sie mehr als einen eingehenden Anruf gleichzeitig erhalten, müssen Sie möglicherweise den Anruf, den Sie beantworten möchten, manuell auswählen. Wenn die Option "Bildschirmanzeige bei Rufton" nicht aktiviert ist, müssen Sie **Telefon** drücken, um eine Leitung auszuwählen oder Anrufoptionen anzuzeigen.

Sie können einen eingehenden Anruf auf eine der folgenden Arten beantworten:

- Wenn Sie nicht in einem anderen Gespräch sind, nehmen Sie den Hörer ab oder
  - drücken Sie die Leitungstaste neben dem eingehenden Anruf *oder*
  - drücken Sie **Freispr**, um über die Freisprecheinrichtung zu antworten, *oder*
  - drücken Sie **Headset**, um über das Headset zu antworten.

- Navigieren Sie im Verbindungsmenü zu der Leitung mit dem eingehenden Anruf und drücken Sie **Gespräch** oder **OK**. *Oder* drücken Sie die Leitungstaste neben dem eingehenden Anruf.

Hinweis:

Um das Verbindungsmenü bei jedem eingehenden Anruf automatisch anzuzeigen, stellen Sie die Option "Bildschirmanzeige bei Rufton" auf "Ja" (siehe Verbindungen).

Weiterleiten eines eingehenden Anrufs direkt an Voicemail

Verschieben Sie den Fensterinhalt des Verbindungsmenüs nach rechts, um auf das Funktionsmenü zuzugreifen und "Umlegung zu Voicemail" auszuwählen.

Ablehnen eines eingehenden Anrufs

Drücken Sie **Ablehnen**, um den Rufton eines eingehenden Anrufs abzuschalten.

Tätigen eines Anrufs

Wenn Sie gerade nicht in einem Gespräch sind, wählen Sie einfach die Nummer, die Sie anrufen möchten. Wenn Ihre Wahloption für die Bearbeitung der Nummer eingestellt ist, können Sie die Nummer während der Eingabe bearbeiten und anschließend durch Drücken von Softkeys wählen. Weitere Informationen dazu finden Sie unter Tätigen eines Anrufs durch Bearbeitung einer Nummer. Im Verbindungsmenü können Sie Ihre Anrufe anzeigen und verwalten. Drücken Sie **Telefon**, wann immer Sie das Verbindungsmenü anzeigen möchten.

1. Nehmen Sie den Hörer ab *oder* drücken Sie **Freispr** oder die Leitungstaste einer freien Leitung.
2. Wählen Sie die Nummer, die Sie anrufen möchten

Wählen einer Notrufnummer

Um eine Notrufnummer zu wählen, müssen Sie nicht angemeldet sein. Das Verbindungsmenü besitzt gegebenenfalls einen von Ihrem Systemadministrator eingerichteten Notruf-Softkey, über den Sie direkt eine Verbindung mit einer vorher festgelegten Notrufnummer herstellen können.

1. Drücken Sie den Softkey **Notruf**. Falls Sie keinen Softkey **Notruf** sehen, nehmen Sie den Hörer ab und drücken Sie die Taste **Telefon**.
2. Wenn das Telefon die Meldung anzeigt: "Möchten Sie einen Notruf tätigen?", drücken Sie den Softkey **Ja**.
3. Bei einigen Telefonsystemen erhalten Sie zur Bestätigung der Notfallsituation einen Rückruf. Das Telefon beantwortet den eingehenden Anruf automatisch über die Freisprecheinrichtung und zeigt "Notruf wird ausgeführt" auf dem Bildschirm an.
4. Um den Notruf zu beenden, drücken Sie die Taste **GsprBeen** oder die Taste **Freisprechen**.

Wahlwiederholung

1. Drücken Sie im Verbindungsmenü **Wahlwiederholung**.

   Hinweis:

   Die zuletzt gewählte Nummer wird erneut gewählt, oder es wird Ihnen eine Liste der zuletzt gewählten Nummern angezeigt, aus der Sie eine für die Wahlwiederholung auswählen können. Informationen über die Einstellungen der Wahlwiederholung finden Sie unter Einstellen der Wahlwiederholungsoptionen.

2. Wenn Sie eine Wahlwiederholungsliste verwenden, navigieren Sie zu der gewünschten Nummer und drücken Sie **Wählen** oder **OK**.

   Hinweis:

   Ihr Systemadministrator kann die Wiederwahlfunktion deaktivieren.

Anrufen unter Verwendung von Kurzwahlnummern

Drücken Sie, während das Verbindungsmenü angezeigt wird, einen Moment die Tastenfeldtaste, die der anzurufenden Person zugeordnet ist.

Hinweis:

Sie können bis zu 10 Kontakten Kurzwahlnummern zuweisen. Informationen dazu finden Sie unter Einrichten von Kurzwahlnummern.

Automatisches Wählen einer im Voraus zugewiesenen Nummern

Ihr Systemadministrator richtet häufig gewählte Nummern wie beispielsweise die der IT-Abteilung oder des Helpdesks für die automatische Wahl ein, sodass Sie sie mit einem Tastendruck erreichen können.

1. Verschieben Sie den Fensterinhalt des Verbindungsmenüs zweimal nach rechts, um auf das Menü "Systemnummern" zuzugreifen.

   Hinweis:

   Informationen zur Zuweisung oder Bearbeitung der Beschriftungen von Nummern für die automatische Wahl finden Sie unter Zuweisen von Beschriftungen an im Voraus zugewiesene Nummern (automatische Wahl).
2. Wählen Sie die Nummer aus, die Sie anrufen möchten
3. Drücken Sie den Softkey **Wählen** oder die Taste **OK**.

Tätigen eines Anrufs durch Bearbeitung einer Nummer

Die Bearbeitung einer Nummer funktioniert genauso wie normales Wählen; geben Sie einfach die Nummer ein, ohne dass Sie einen Wählton hören. Mit den Softkeys können Sie das Nummern- bzw. Zeichenformat ändern oder mit der Rücktaste die Nummer vor dem Wählen ändern.

Ihr Systemadministrator muss diese Funktion erst zulassen. Informationen über die Einrichtung dieser Funktion finden Sie unter Einstellen der Wahloptionen.

1. Geben Sie im Verbindungsmenü die Nummer ein, die Sie anrufen möchten.
2. Drücken Sie den Softkey **Zurck**, um das letzte Zeichen zu löschen. Pro Tastendruck wird jeweils ein Zeichen gelöscht. Um das Zeichenformat zu ändern, drücken Sie den Softkey **123/abc**.
3. Drücken Sie **Wählen** oder **OK**.

Anrufen einer Person aus der Kontaktliste

1. Drücken Sie die Taste **Kontakte**.
2. Wählen Sie die Person oder die Nummer aus, die Sie anrufen möchten.
3. Drücken Sie **OK**.

Anrufen einer Person aus dem Journal

1. Drücken Sie die Taste **Journal**.
2. Wählen Sie die Person oder die Nummer aus, die Sie anrufen möchten.
3. Drücken Sie den Softkey **Wählen** oder die Taste **OK**.

Stummschalten eines Anrufs

Wenn ein Anruf stumm geschaltet ist und Sie zwischen Hörer, Headset oder Freisprecheinrichtung umschalten, wird dadurch die Stummschaltung deaktiviert. Wenn die Stummschaltungstaste leuchtet, ist der Anruf stumm geschaltet.

1. Drücken Sie während eines Anrufs die **Stumm**, damit Sie der andere Teilnehmer nicht hören kann.
2. Drücken Sie erneut **Stumm**, um die Stummschaltung wieder aufzuheben.

Halten eines Anrufs

1. Drücken Sie, falls nötig, **Telefon**, um das Telefon-Hauptfenster anzuzeigen.
2. Falls Sie sich nicht in einem aktiven Anruf über die Leitung befinden, die Sie auf Halten setzen möchten, wählen Sie diese Leitung.
3. Drücken Sie **Halten**.

   Hinweis:

   Möglicherweise wird die Haltedauer angezeigt, wenn Sie einen Anruf auf Halten setzen. Weitere Informationen finden Sie unter Konfigurieren der Rufdaueranzeige.
4. Wählen Sie **Forts.**, um den Anruf wieder aufzunehmen.

Umleiten eines Anrufs

1. Wählen Sie im Verbindungsmenü die Leitung, die Sie umleiten möchten.
2. Drücken Sie **Umleiten** oder **OK**.
3. Wählen Sie die Telefonnummer *oder* rufen Sie die Person über die Kontaktliste an *oder* rufen Sie die Person über das Journal an.
4. Drücken Sie **Fertig** oder **OK**, um den Anruf umzuleiten.

Weiterleiten von Anrufen

Sie können Ihre eingehenden Anrufe an eine andere Nummer oder an Ihre Voicemail weiterleiten. Wenn die Anrufweiterleitung aktiviert ist, erscheint das Weiterleitungssymbol in der obersten Zeile Ihres Displays. Sie können aus einer Reihe von Anrufweiterschaltungen wie beispielsweise "Alle Anrufe weiterleiten" und "Anrufweiterleitung" wählen. Welche Anrufweiterschaltungen im Einzelfall verfügbar sind, hängt von den vom Administrator eingerichteten Optionen ab. Weitere Informationen über die Ihnen zur Verfügung stehenden Optionen erhalten Sie von Ihrem Systemadministrator.

Alle Anrufe weiterleiten

Wenn die Funktion "Alle Anrufe weiterleiten" aktiviert ist, werden Ihre eingehenden Anrufe direkt an ein vordefiniertes Anrufbeantwortungssystem – typischerweise Ihre Voicemail – weitergeleitet. Bei eingehenden Anrufen klingelt es ein einziges Mal auf Ihrer Nebenstelle, bevor diese Anrufe direkt an eine von Ihrem Systemadministrator eingerichtete Nummer

weitergeleitet werden. Wenn die Funktion "Alle Anrufe weiterleiten "auf Ihrem Telefon eingerichtet ist, erscheint im Verbindungsmenü ein Softkey "Alle weiterleiten". Wenn Sie darauf drücken, wird die Funktion "Alle Anrufe weiterleiten" eingeschaltet. Wenn diese Funktion bereits eingeschaltet ist, wird durch Drücken auf "Alle weiterleiten" diese Funktion ausgeschaltet. Sie können die Funktion "Alle Anrufe weiterleiten" auch über die Funktionsliste ein- bzw. ausschalten.

1. Drücken Sie **Weiterleiten**, um das Weiterschaltungshauptmenü zu öffnen.
2. Wählen Sie "Alle weiterleiten".
3. Drücken Sie **Auswahl** oder **OK**, um die Funktion "Alle Anrufe weiterleiten" ein- bzw. auszuschalten.

Anrufweiterleitung

Möglicherweise stehen Ihnen verschiedene Anrufweiterschaltungen zur Verfügung, sodass Sie eine Nummer einrichten können, an die Ihre Anrufe weitergeleitet werden sollen, oder die Anrufweiterleitung gegebenenfalls deaktivieren können. Wenn die Anrufweiterschaltungen eingerichtet worden sind, werden sie ebenfalls im Funktionsmenü "Weiterleiten" aufgelistet.

1. Drücken Sie **Weiterleiten**, um das Hauptmenü "Weiterleiten" zu öffnen.
2. Wählen Sie Wtrl.
3. Geben Sie die Nummer ein, an die Sie Ihre Anrufe weiterleiten möchten.

   Hinweis:

   Nach Eingabe der Weiterleitungsnummer hören Sie einen Bestätigungston.
4. Drücken Sie **OK**, um die aktivierte Anrufweiterschaltung gegebenenfalls zu deaktivieren.

Ausschalten der Anrufweiterleitung

1. Drücken Sie **Weiterleiten**, um das Weiterschaltungshauptmenü zu öffnen.
2. Drücken Sie **Auswahl** oder **OK**, um Anrufweiterleitung auszuschalten oder um sie einzuschalten, falls sie bereits ausgeschaltet ist.

   Hinweis:

   Wenn Sie die Anrufweiterschaltung ausschalten, hören Sie einen Bestätigungston.

Konferenzschaltung

Bei einer Konferenzschaltung können Sie mit bis zu fünf Personen an verschiedenen Orten gleichzeitig sprechen. Zusätzliche Konferenzoptionen stehen über Expanded Meet-Me Conferencing (Erweiterte Konferenzfunktionen) zur Verfügung. Weitere Informationen zu dieser Funktion erhalten Sie von Ihrem Systemadministrator.

Einrichten einer Konferenzschaltung

1. Wählen Sie im Verbindungsmenü Ihren aktiven Anruf aus.
2. Drücken Sie **Konf**.
3. Wählen Sie die Telefonnummer *oder* rufen Sie die Person über die Kontaktliste an *oder* rufen Sie die Person über das Journal an.
4. Drücken Sie **Teiln.** oder **OK**, um die Person dem laufenden Gespräch hinzuzufügen.
5. Drücken Sie **Hinzu** und wiederholen Sie diese Schritte, um eine weitere Person an der Konferenzschaltung teilnehmen zu lassen.

Hinzufügen einer auf Halten gesetzten Person zu einer Konferenzschaltung

1. Wählen Sie Ihren aktiven Anruf im Verbindungsmenü aus.
2. Drücken Sie **Konf**.
3. Wählen Sie den gehaltenen Anruf, den Sie zur Konferenz hinzufügen möchten.
4. Drücken Sie **Forts** , um den Anruf aus der Halteschaltung zu nehmen.
5. Drücken Sie **Teiln.** oder **Konf**, um die Person an der Konferenzschaltung teilnehmen zu lassen.

Halten einer Konferenzschaltung

1. Drücken Sie während einer Konferenzschaltung **Halten**.

   Hinweis:

   Wenn Sie eine Konferenzschaltung auf Halten setzen, können die anderen Teilnehmer immer noch miteinander sprechen.

2. Drücken Sie **Forts.** oder **OK**, um die Konferenzschaltung wiederaufzunehmen.

Aufgeschaltete Anrufe

Im Display Ihres Telefons können zusätzlich zu Ihren eigenen Leitungen eine oder mehrere aufgeschaltete Leitungen angezeigt werden. Eine aufgeschaltete Leitung ist normalerweise einer anderen Person zugewiesen; die Aufschaltung ermöglicht Ihnen jedoch zu sehen, ob diese Leitung in Verwendung ist, Anrufe auf dieser Leitung entgegenzunehmen oder an einem Anruf auf dieser Leitung von Ihrem Telefon aus teilzunehmen. Sie können auch abgehende Anrufe über eine aufgeschaltete Leitung tätigen, wenn diese nicht belegt ist.

Beantworten eines Anrufs auf einer aufgeschalteten Leitung

Das Beantworten eines Anrufs auf einer aufgeschalteten Leitung erfolgt grundsätzlich wie die Anrufannahme auf einer Primärleitung. Wenn die Leitung, auf der es klingelt, ausgewählt ist, können Sie durch Abnehmen des Hörers oder durch Drücken auf **Freispr** oder **Headset** oder **Gespräch** den Anruf entgegennehmen.

1. Wählen Sie den aufgeschalteten Anruf, den Sie beantworten möchten.

   Hinweis:

   Die Leitung, auf der es klingelt, wird automatisch ausgewählt, falls keine anderen aktiven Anrufe vorhanden sind. Wenn Sie gerade in einem anderen Gespräch sind, wenn ein Anruf auf einer aufgeschalteten Leitung eingeht, müssen Sie die Leitung, auf der es klingelt, auswählen (wie bei einem eingehenden Anruf auf einer Primärleitung).

2. Drücken Sie **Gespräch**.

Zuschalten zu einem Gespräch auf einer aufgeschalteten Leitung

Sie können sich in ein laufendes Gespräch auf einer aufgeschalteten Leitung zuschalten.

1. Wählen Sie den aufgeschalteten Anruf, dem Sie sich zuschalten möchten.
2. Drücken Sie **Aufsch**.

Tätigen eines Anrufs über eine aufgeschaltete Leitung

Wenn Sie einen Anruf über eine aufgeschaltete Leitung ausführen, benutzen Sie die Leitung einer anderen Person. Die Anrufer-ID zeigt als Anrufer möglicherweise Sie oder aber die Person an, deren Leitung Sie benutzen. Wenn Sie Fragen dazu haben, wie der Name oder die Nebenstelle der angerufenen Person angezeigt wird, wenden Sie sich an Ihren Systemadministrator.

1. Wählen Sie die aufgeschaltete Leitung aus, die Sie benutzen möchten.
2. Drücken Sie **OK**, um ein Freizeichen zu erhalten.
3. Wählen Sie die Telefonnummer *oder* rufen Sie die Person über die Kontaktliste an *oder* rufen Sie die Person über das Journal an.

Kontakte

Sie können bis zu 250 Namen und für jeden Namen bis zu 4 Telefonnummern speichern.
Hinweis:
Wenn Sie die Taste **Kontakte** drücken und keine Kontakte angezeigt werden, hat Ihr Systemadministrator diese Taste mitsamt ihrer Funktion deaktiviert.

Suchen nach einem Kontakt

Sie können nach einer Person anhand ihres vollständigen Namens (Vor- und Nachname), eines Teils ihres Vor- und/oder Nachnamens, ihres Vor- oder Nachnamens oder einer Kombination davon suchen. Wenn das Wählen bei aufgelegtem Hörer deaktiviert ist, können Sie auch durch Drücken der jeweiligen Tasten des Tastenfelds zu einer bestimmten Buchstabengruppe in Ihrer Kontaktliste springen. Wenn Sie beispielsweise die 3 drücken, werden Einträge der Kontaktliste angezeigt, die mit 3, D, E oder F anfangen.

1. Drücken Sie die Taste **Kontakte**.
2. Drücken Sie den Softkey **Mehr**.
3. Drücken Sie den Softkey **Suchen**.
4. Geben Sie den Vornamen der Person vollständig oder nur die ersten Buchstaben davon ein. Wenn Sie nur den Nachnamen eingeben möchten, überspringen Sie diesen Schritt.
5. Drücken Sie den Softkey **OK**.
6. Geben Sie den Nachnamen der Person vollständig oder nur die ersten Buchstaben davon ein.
7. Drücken Sie den Softkey **Suchen** oder die Taste **OK**, um die Suche in der Kontaktliste zu starten.
8. Wird mehr als ein Kontakt gefunden, verschieben Sie den Fensterinhalt mit der Nach-oben- oder Nach-unten-Taste zum gewünschten Suchergebnis.
9. Drücken Sie den Softkey **Anrufen**, um die Person anzurufen, oder drücken Sie den Softkey **+Kontakt**, um die Kontaktinformationen zu bearbeiten.

Anzeigen von Kontaktdetails

1. Drücken Sie **Kontakte**.
2. Wählen Sie den Kontakt aus, den Sie anzeigen möchten.
3. Drücken Sie **Details**, um die zu diesem Kontakt verfügbaren Informationen anzuzeigen.
4. Drücken Sie den entsprechenden Softkey, um diesen Kontakt anzurufen oder zu bearbeiten, zu löschen oder zur Kontaktansicht zurückzukehren.

Hinzufügen eines neuen Kontakts

Sie können für jeden Kontakt bis zu sechs Nummern speichern. Wenn Sie als Typ "Handle" auswählen, können Sie die Telefonanwesenheit des Kontakts nachverfolgen und sehen, ob er angemeldet ist oder nicht, gerade das Telefon benutzt oder Anrufe an eine andere Nummer weiterleitet.

1. Drücken Sie **Kontakte**.
2. Drücken Sie **Neu**
3. Geben Sie den Namen über das Tastenfeld ein.
   a. Drücken Sie die Zifferntaste mit dem Buchstaben oder der Zahl, den bzw. die Sie eingeben möchten, so lange, bis der Buchstabe oder die Zahl angezeigt werden.
   b. Machen Sie eine kurze Pause, bevor Sie das nächste Zeichen eingeben, wenn sich zwei aufeinanderfolgende Zeichen auf der gleichen Taste befinden.
   c. Geben Sie die restlichen Buchstaben oder Zahlen ein.
   d. Drücken Sie **Zurck**, um das letzte Zeichen zu löschen.

      Hinweis:

      Wenn Sie einen Buchstaben, eine Nummer, ein Leerzeichen oder ein Symbol in der Mitte des eingegebenen Textes entfernen möchten, verwenden Sie den linken und den rechten Navigationspfeil, um den Cursor hinter dem zu entfernenden Zeichen zu platzieren. Wenn sich der Cursor an der richtigen Position befindet, drücken Sie **Zurck**, um das Zeichen links vom Cursor zu entfernen.

   e. Drücken Sie **Mehr > Abc**, um zwischen Klein- und Großbuchstaben zu wechseln oder Nummern einzugeben.
   f. Drücken Sie erneut **ABC**, bis die gewünschte Schreibweise oder Nummernoption (Abc/123/abc/ABC) zu sehen ist.
   g. Um Zeichen einzugeben, die sich nicht auf dem Tastenfeld befinden, drücken Sie **Mehr > Symbole**.
   h. Wählen Sie das gewünschte Symbol aus.
   i. Drücken Sie **OK**, um das Symbol auszuwählen.
   j. Drücken Sie **Löschen**, um den gesamten Text zu löschen und von Neuem zu beginnen.

4. Wählen Sie das nächste Feld.
5. Geben Sie die Telefonnummer ein und drücken Sie gegebenenfalls **Primär**. Die primäre Nummer ist die Nummer, die direkt angezeigt wird, ohne dass Sie weitere Kontaktdetails abrufen müssen.
6. Wählen Sie das nächste Feld.
7. Wählen Sie den Typ der eingegebenen Nummer aus (Büro, Handy, privat, Handle). Wenn Sie "Handle" auswählen, geben Sie die Nebenstellennummer, das Symbol @ und den Firmennamen ein, beispielsweise 21234@avaya.com.

Danach können Sie den Symbolen, die neben dem Namen/der Nummer dieser Person angezeigt werden, ihre Anwesenheit entnehmen.

8. Wenn Sie eine weitere Nummer für diesen Kontakt eingeben möchten, verschieben Sie den Fensterinhalt nach unten und wiederholen Sie Schritte 5 bis 7. Sie können für diesen Kontakt bis zu fünf zusätzliche Nummern eingeben, von denen Sie jedoch nur eine Nummer als primär kennzeichnen können.
9. Drücken Sie **Sichern** oder **OK**.

Bearbeiten eines Kontakts

1. Drücken Sie **Kontakte**.
2. Navigieren Sie zu dem gewünschten Kontakt und wählen Sie ihn aus.
3. Drücken Sie **Mehr > Edit**.
4. Wählen Sie das Feld, das Sie bearbeiten möchten.
5. Nehmen Sie die Änderungen an den Kontaktinformationen mithilfe des Tastenfelds und der Softkeys vor.
6. Drücken Sie **Sichern** oder **OK**.

Löschen eines Kontakts

1. Drücken Sie **Kontakte**.
2. Wählen Sie den Kontakt aus, den Sie löschen möchten.
3. Drücken Sie **Mehr > Löschen**.
4. Drücken Sie zur Bestätigung des Löschvorgangs auf **Ja**.

   Hinweis:

   Wenn Sie vor der Bestätigung durch **Ja** auf **Nein** drücken, werden die gewählten Kontaktinformationen nicht entfernt.

Journal

Wenn Sie einen oder mehrere unbeantwortete Anrufe haben, leuchtet die Taste "Journal" auf und das Symbol für unbeantwortete Anrufe und die Anzahl der unbeantworteten Anrufe werden in der obersten Zeile angezeigt.

Anzeigen des Journals

1. Drücken Sie **Journal**.

   Hinweis:

   Sie gelangen zum Anfang der Liste, indem Sie erneut **Journal** drücken.

2. Verschieben Sie den Fensterinhalt nach rechts oder links, um die jeweiligen Listen mit den beantworteten, abgehenden oder unbeantworteten Anrufen anzuzeigen.
3. Verschieben Sie den Fensterinhalt nach oben oder unten, um die Listeneinträge anzuzeigen.

Anzeigen von Details des Journals

1. Drücken Sie **Journal**.
2. Wählen Sie die Nummer, die Sie anzeigen möchten.
3. Drücken Sie **Details**.
4. Drücken Sie **Zurück**, um zur Listenansicht zurückzukehren.

Hinzufügen eines Eintrags aus dem Journal zur Kontaktliste

1. Drücken Sie **Journal**.
2. Wählen Sie die Nummer, die Sie Ihrer Kontaktliste hinzufügen möchten.
3. Drücken Sie **+Kontakt**.
4. Nehmen Sie gegebenenfalls Änderungen am Namen oder der Telefonnummer vor.
5. Drücken Sie **Sichern**.

Entfernen eines Eintrags aus dem Journal

1. Drücken Sie **Journal**.
2. Wählen Sie die Nummer aus, die gelöscht werden soll.
3. Drücken Sie **Mehr > Löschen**.
4. Drücken Sie zur Bestätigung **Ja**, *oder* drücken Sie **Nein**, wenn Sie die Nummer doch nicht löschen möchten.

Löschen aller Einträge aus dem Journal

Durch Löschen aller Einträge aus einem Anrufprotokoll oder Journal werden nicht unbedingt alle Einträge sämtlicher Protokolle entfernt. Wenn Sie beispielsweise die Liste der abgegangenen Anrufe anzeigen, werden nur die abgegangenen Anrufe aus dem Journal gelöscht. Wenn Sie jedoch die Liste Alle Anrufe anzeigen, werden durch Drücken auf **Alle löschen** alle Anrufe aus dem Journal gelöscht.

1. Drücken Sie **Journal**.
2. Wählen Sie die Liste aus, die gelöscht werden soll.
3. Drücken Sie **Mehr > Alle löschen**, um alle momentan angezeigten Listeneinträge zu löschen.
4. Drücken Sie **Ja** , um den Löschvorgang zu bestätigen.

Ausschalten des Journals

Sie können die Protokollierung der Anrufe im Journal aktivieren bzw. deaktivieren. Wenn aufgeschaltete Leitungen auf Ihrem Telefon konfiguriert sind, können Sie wählen, ob Anrufe auf Ihren aufgeschalteten Leitungen in Ihr Journal einbezogen werden sollen oder nicht.

1. Drücken Sie **Avaya-Menü**.
2. Wählen Sie "Einstellungen" oder "Telefoneinstellungen".
3. Wählen Sie "Einstellungen..."
4. Drücken Sie **Auswahl** oder **OK**.
5. Wählen Sie "Anwendungen".
6. Drücken Sie **Auswahl** oder **OK**.
7. Wählen Sie den Typ des Journals, den Sie ausschalten möchten.

   Hinweis:

   Um die Protokollierung aufgeschalteter Leitungen zu aktivieren bzw. zu deaktivieren, wählen Sie "Aufgeschaltete Anrufe protokollieren" und drücken Sie **Ändern** oder **OK**.
8. Drücken Sie **Ändern** oder **OK**, um das Journal zu aktivieren bzw. zu deaktivieren.
9. Drücken Sie **Sichern**.

Abrufen Ihrer Nachrichten

Drücken Sie die Taste **Nachricht**, um sich direkt mit Ihrem Voicemail-System zu verbinden. Die Nachrichtentaste und ein rotes Lämpchen in der rechten oberen Ecke des Telefons leuchten, wenn Sie Nachrichten haben. Die Nachrichtenfunktion wird vom Administrator eingerichtet. Falls Sie Fragen haben, wenden Sie sich an Ihren Systemadministrator.

Anmeldung bei Ihrer Voicemail

1. Drücken Sie die Taste **Nachricht**, um sich bei Ihrer Voicemail anzumelden.
2. Folgen Sie den Sprach-Eingabeaufforderungen Ihres Voicemail-Systems.

Funktionen

Mit dem Funktionsmenü können Sie auf erweiterte Telefonfunktionen wie Anrufweiterleitung und Kurzwahltasten zugreifen. Mit den Funktionen "Alle Anrufe weiterleiten" und Anrufweiterleitung können Sie Ihre eingehenden Anrufe an andere Nummern weiterleiten. Mit EC500 können Sie Ihre eingehenden Anrufe sowohl an Ihrem Tischtelefon als auch an einem anderen Telefon entgegennehmen. Über das Funktionsmenü stehen Ihnen möglicherweise weitere Funktionen wie "Anruf parken", "Erweiterte Anrufübernahme" und "Umlegung zu Voicemail" zur Verfügung. Anrufweiterschaltungen sind ebenfalls im Menü "Weiterleiten" aufgelistet. Welche besonderen Funktionen im Einzelfall verfügbar sind, hängt davon ab, welche Funktionen der Administrator Ihrem Telefon zugewiesen hat.

Weitere Informationen darüber, welche Funktionen und Optionen für Ihre Nebenstelle verfügbar sind, erhalten Sie von Ihrem Systemadministrator.

Zugreifen auf das Funktionsmenü

Verschieben Sie den Fensterinhalt des Verbindungsmenüs nach rechts, um auf das Funktionsmenü zuzugreifen.

Hinweis:

Wenn Sie zum Hauptbildschirm des Bildschirms zurückkehren möchten, drücken Sie **Telefon** *oder* verschieben Sie den Fensterinhalt nach links.

Hinweis:

Das Symbol ☐ neben einer Funktion zeigt an, dass diese Funktion verfügbar ist, und das Symbol ⛔ neben einer Funktion zeigt an, dass diese Funktion nicht verfügbar ist.Die LED-Anzeige neben dem Namen einer Funktion zeigt an, ob diese Funktion gegenwärtig ein- oder ausgeschaltet ist. Wenn sie leuchtet, ist die Funktion eingeschaltet.

Überwachen anderer Nebenstellen auf einen Blick

Wenn Sie im Rahmen Ihrer Aufgaben Anrufe an die Telefone von Mitarbeitern entgegennehmen müssen, kann Ihnen der Systemadministrator "Belegt-Anzeigen" einrichten, denen Sie auf einen Blick entnehmen können, ob eine Nebenstelle in Ihrem Aufgabenbereich frei oder besetzt ist. Nebenstellen, die Sie mithilfe der Belegt-Anzeigen überwachen können, zeigen neben der jeweiligen Nummer das Wort "Belegt" an.

1. Verschieben Sie den Fensterinhalt des Verbindungsmenüs zweimal nach rechts, um auf das Menü "Systemnummern" zuzugreifen.
2. Drücken Sie die Leitungstaste für die Nebenstelle, die Sie überprüfen möchten.

   Wenn diese Nebenstelle besetzt ist, wird die Belegt-Anzeige neben dem Wort "Belegt" angezeigt, und die dieser Nebenstelle zugeordnete LED leuchtet ununterbrochen.
3. Um eine überwachte Nebenstelle anzurufen, navigieren Sie zur entsprechenden Leitung und drücken Sie den Softkey **Auswahl** oder die Taste **OK**. Sie können ebenfalls die dieser Nebenstelle zugeordnete Leitungstaste drücken.

Zuweisen von Beschriftungen an im Voraus zugewiesene Nummern (automatische Wahl)

Automatisch gewählte Nummern sind häufig verwendete Nummern in Ihrem Büro oder Ihrer Organisation wie beispielsweise die Nummer des Helpdesks. Ihr Systemadministrator richtet automatisch gewählte Nummern ein, aber Sie können diesen Nummern Beschriftungen zuweisen bzw. diese bearbeiten. Der Administrator ordnet der automatischen Wahl vielleicht keine bestimmte Taste zu und lässt die Nummer selbst leer. In diesem Fall können Sie die Nummer selbst hinzufügen.

1. Verschieben Sie den Fensterinhalt des Verbindungsmenüs zweimal nach rechts, um auf das Menü "Systemnummern" zuzugreifen.
2. Navigieren Sie zu der Zeile, der Sie eine Beschriftung oder Nummer zuweisen möchten.

   Hinweis:

   Einige Beschriftungen können nicht bearbeitet werden. Wenn Sie zu einer bestimmten Zeile nicht navigieren können oder auf Drücken der Leitungstaste einen Fehlerton hören, können Sie diese Beschriftung nicht ändern.
3. Drücken Sie auf **Edit** oder **OK**.
4. Geben Sie den Text für die Beschriftung oder die automatisch gewählte Nummer über das Tastenfeld ein.
5. Drücken Sie **Sichern** oder **OK**.

Aktivieren der automatischen Rückruffunktion

Wenn die von Ihnen gewählte Nebenstelle besetzt ist, können Sie die Funktion "Automatischer Rückruf" aktivieren, um einen Rückruf zu erhalten, sobald dieser Apparat frei ist.

1. Wenn Sie eine Nebenstelle anrufen und ein Besetzzeichen ertönt, verschieben Sie den Fensterinhalt des Verbindungsmenüs nach rechts, um auf das Funktionsmenü zuzugreifen.
2. Navigieren Sie gegebenenfalls zur Funktion "Automatischer Rückruf" und drücken Sie **OK** oder die entsprechenden Leitungstaste.
3. Wenn Sie den Rückruf aufhängen, wird die Funktion automatisch wieder deaktiviert.

Weiterleiten von Anrufen, wenn Ihre Leitung besetzt ist oder Sie nicht antworten

Mit der Funktion "Weiterleitung bei Besetzt/Keine Antwort" können Sie eine Nummer einrichten, an die Ihre Anrufe weitergeleitet werden sollen, wenn Ihre Leitung besetzt ist

oder Sie einen Anruf nicht beantworten. Sie müssen eine Telefonnummer eingeben, an die Anrufe bei jeder Anwendung dieser Funktion weitergeleitet werden sollen.

1. Drücken Sie **Weiterleiten**, um das Hauptmenü "Weiterleiten" zu öffnen.
2. Wählen Sie WtrlWeiterleitung bei Besetzt/Keine Antwort
3. Geben Sie die Nummer ein, an die Sie Ihre Anrufe weiterleiten möchten.

   Hinweis:

   Nach Eingabe der Weiterleitungsnummer hören Sie einen Bestätigungston.
4. Drücken Sie **OK**, um die Anrufweiterschaltung auszuschalten, falls diese Funktion bereits eingeschaltet ist.

Verhindern, dass Ihre Nummer während eines Anrufs angezeigt wird

Sie können die Standardsystemeinstellung, die Ihre Rufnummer bei abgehenden Anrufen auf dem Empfängerapparat anzeigt, umgehen, indem Sie die Funktion "Anrufernummer sperren" aktivieren.

1. Verschieben Sie den Fensterinhalt des Verbindungsmenüs nach rechts, um auf das Funktionsmenü zuzugreifen.
2. Wählen Sie die Option "Anrufernummer sperren".

   Informationen dazu, wie Sie die Sperrung der Anrufernummer wieder aufheben, finden Sie unter Anzeigen Ihrer Rufnummer bei abgehenden Anrufen
3. Drücken Sie **OK**.
4. Geben Sie die Rufnummer ein, die der angerufene Teilnehmer nicht sehen soll.
5. Drücken Sie **Enter** oder **OK**, um Sperre der Anrufernummer zu aktivieren.

Anzeigen Ihrer Rufnummer bei abgehenden Anrufen

Wenn Sie mithilfe der Funktion "Anrufernummer sperren" die Anzeige Ihrer Rufnummer auf dem Empfängerapparat verhindert haben, können Sie die Anzeige durch Anwendung der Funktion "Anrufernummer zulassen" wieder aktivieren. Ist die Funktion "Anrufernummer zulassen" aktiviert, kann der angerufene Teilnehmer Ihre Rufnummer wieder sehen.

1. Verschieben Sie den Fensterinhalt des Verbindungsmenüs nach rechts, um auf das Funktionsmenü zuzugreifen.
2. Wählen Sie die Option "Anrufernummer zulassen".

   Informationen dazu, wie Sie die Anzeige der Anrufernummer verhindern, finden Sie unter Verhindern, dass Ihre Nummer während eines Anrufs angezeigt wird.
3. Drücken Sie **OK**.
4. Geben Sie Ihre Rufnummer ein.
5. Drücken Sie **Enter** oder **OK**, um Sperre der Anrufernummer aufzuheben.

Parken eines Anrufs

Mit der Funktion "Anruf parken" können Sie einen auf einer anderen Nebenstelle gehaltenen Anruf annehmen, wenn Sie Mitglied einer Anrufbeantwortungsgruppe oder einer sogenannten Hunt Group (ein eingehender Anruf wird solange von einer Gruppennebenstellen an die nächste weitergeleitet, bis eine freie Leitung gefunden wird) sind. Wenn Sie beispielsweise zur Überprüfung einiger Informationen an einen anderen Ort gehen müssen, können Sie den aktiven Anruf parken und ihn an einer anderen Nebenstelle innerhalb Ihrer Gruppe entgegen nehmen.

1. Verschieben Sie während eines aktiven Anrufs den Fensterinhalt des Verbindungsmenüs nach rechts, um auf das Funktionsmenü zuzugreifen.
2. Navigieren Sie gegebenenfalls zur Funktion "Anruf parken" und drücken Sie **OK** oder die entsprechenden Leitungstaste.
3. Drücken Sie am anderen Telefon auf die der Funktion "Anruf parken" zugeordnete Leitungs-/Funktionstaste, um den Anruf entgegenzunehmen.

Entgegennehmen eines Anrufs

Mit der Funktion "Anruf entgegennehmen" können Sie einen auf einer anderen Nebenstelle geparkten Anruf annehmen, wenn diese Nebenstelle Teil einer Anrufbeantwortungsgruppe oder einer sogenannten Hunt Group (ein eingehender Anruf wird solange von einer Gruppennebenstellen an die nächste weitergeleitet, bis eine freie Leitung gefunden wird) ist.

1. Verschieben Sie den Fensterinhalt des Verbindungsmenüs nach rechts, um auf das Funktionsmenü zuzugreifen.
2. Navigieren Sie gegebenenfalls zur Funktion "Anruf entgegennehmen" und drücken Sie **OK** oder die entsprechenden Leitungstaste.
3. Geben Sie die Rufnummer der Nebenstelle ein, auf der der Anruf geparkt worden ist.
4. Drücken Sie **Enter** oder **OK**, um den geparkten Anruf freizugeben.

Übernehmen eines Anrufs von Ihrer Übernahmegruppe

Wenn Ihr Administrator Ihr Telefon als Teil einer "Übernahmegruppe" eingerichtet hat, können Sie mit der Funktion "Anruf übernehmen" einen Anruf an eine der anderen Nebenstellen der Gruppe beantworten.

1. Verschieben Sie den Fensterinhalt des Verbindungsmenüs nach rechts, um auf das Funktionsmenü zuzugreifen.
2. Navigieren Sie gegebenenfalls zur Funktion "Anruf übernehmen" und drücken Sie **OK** oder die entsprechenden Leitungstaste.
3. Beantworten Sie den Anruf wie gewöhnlich.

Verwenden der Fangschaltung

Mit der Fangschaltung können Sie den Anrufer eines anonymen Anrufs feststellen. Durch die Aktivierung der Fangschaltung beginnt ein Controller, den Anruf zu verfolgen und Informationen zu diesem Anruf zu melden. Diese Funktion muss von Ihrem Administrator im Telefonsystem konfiguriert werden und es muss eine für die Beaufsichtigung der Fangschaltung zuständige Person vorhanden sein.

1. Verschieben Sie während eines aktiven Anrufs den Fensterinhalt des Verbindungsmenüs nach rechts, um auf das Funktionsmenü zuzugreifen.
2. Navigieren Sie gegebenenfalls zur Funktion "Fangschaltung" und drücken Sie **OK**, oder drücken Sie einfach die entsprechenden Leitungstaste, um die Fangschaltung zu aktivieren. .
3. Die Aktivierung der Fangschaltung wird durch einen Signalton und/oder eine blinkende LED-Anzeige angezeigt. Durch Aufhängen wird die Fangschaltung deaktiviert.

Aufnehmen eines Anrufs

Mit der Funktion "Aufnahme per Tastendruck" können Sie einen Anruf in Ihrem Voicemail-System aufzeichnen. Diese Funktion ist nur verfügbar, wenn Ihr Administrator Ihr Telefon dafür konfiguriert hat.

1. Verschieben Sie während eines aktiven Anrufs den Fensterinhalt des Verbindungsmenüs nach rechts, um auf das Funktionsmenü zuzugreifen.
2. Navigieren Sie gegebenenfalls zur Funktion "Aufnahme per Tastendruck" und drücken Sie **OK**, oder drücken Sie einfach die entsprechende Leitungstaste, um die Aufnahme des Anrufs zu starten.

   Hinweis:

   In einigen Ländern, Staaten oder Regionen bestimmten Gesetze darüber, ob und unter welchen Umständen Sie Telefongespräche aufnehmen dürfen. Bevor Sie die Aufnahmefunktion verwenden, müssen Sie sich mit diesen Gesetzen vertraut machen und auf ihre Einhaltung achten.
3. Durch Auflegen des Hörers wird die Aufnahme beendet.

Tätigen eines Prioritätsanrufs

Mit der Funktion "Prioritätsanruf" können Sie interne Telefonbenutzer oder den Vermittler auf bestimmte Anrufe aufmerksam machen. Der angerufene Teilnehmer hört einen besonderen Klingelton, wenn der Anrufer einen Prioritätsanruf tätigt.

1. Verschieben Sie vor dem Wählen den Fensterinhalt des Verbindungsmenüs nach rechts, um auf das Funktionsmenü zuzugreifen.
2. Navigieren Sie gegebenenfalls zur Funktion "Prioritätsanruf" und drücken Sie **OK** oder die entsprechende Leitungstaste.
3. Geben Sie die Nebenstellennummer ein, die Sie anrufen möchten
4. Drücken Sie **Enter** oder **OK**, um direkt einen Prioritätsanruf an diese Nebenstelle zu initiieren. Auf dem Empfängerapparat wird der eingehende Anruf als Prioritätsanruf angezeigt.

Unterbrechen eines Anrufs mit einer Aufschaltung

Mit der Funktion "Aufschaltung" können Sie den Anruf eines anderen Benutzers unterbrechen, um diesem beispielsweise eine Mitteilung zu machen. Diese Funktion zeichnet sich dadurch aus, dass nur die Person an der aufgeschalteten Nebenstelle diese Mitteilung hören kann. Andere Teilnehmer können die Mitteilung nicht hören, und die Person, die die Mitteilung macht, kann die übrigen Gesprächsteilnehmer nicht hören. Wenn der so informierte Benutzer über ein Telefon mit Anzeige verfügt, kann er Ihre Anrufer-ID sehen. Nehmen wir einmal an, dass Benutzer A und B miteinander am Telefon sprechen. Sie haben eine wichtige Nachricht für Benutzer A und schalten sich in dessen Leitung hinzu. Die beiden Benutzer und Sie selbst hören den Signalton der Aufschaltung, aber nur Benutzer A kann die Nachricht hören, und Sie können Benutzer B nicht hören.

1. Verschieben Sie den Fensterinhalt des Verbindungsmenüs nach rechts, um auf das Funktionsmenü zuzugreifen.
2. Navigieren Sie gegebenenfalls zur Funktion "Aufschalten" und drücken Sie **OK** oder die entsprechenden Leitungstaste.
3. Geben Sie die Nebenstellennummer ein, die Sie anrufen möchten
4. Drücken Sie **Enter** oder **OK**, um den Wählvorgang sofort zu starten und Ihre Nachricht durchzugeben, sobald der angerufene Teilnehmer antwortet.

Konfigurieren von gleichzeitigem Klingeln auf mehreren Telefonen (EC500)

Die Funktion EC500 ermöglicht Ihnen, Ihr Bürotelefon und Ihr Mobiltelefon bei eingehenden Anrufen gleichzeitig klingeln zu lassen. Damit können Sie Anrufe an das Büro beantworten, wenn Sie nicht an Ihrem Schreibtisch sind. Das Mobiltelefon wird von Ihrem Systemadministrator programmiert.

1. Verschieben Sie den Fensterinhalt des Verbindungsmenüs nach rechts, um auf das Funktionsmenü zuzugreifen.
2. Wählen Sie "EC 500".
3. Drücken Sie **OK**, um gleichzeitiges Klingeln ein- oder auszuschalten.

Erweitern eines Anrufs auf Ihr Handy (EC500

Die Funktion EC500 ermöglicht Ihnen, einen auf Ihrem Bürotelefon eingehenden Anruf auf Ihr Mobiltelefon zu "erweitern", d. h. beide Telefone klingeln gleichzeitig. Damit können Sie Anrufe an das Büro beantworten, auch wenn Sie nicht an Ihrem Schreibtisch sind. Diese Funktion wird von Ihrem Systemadministrator konfiguriert.

1. Verschieben Sie während eines aktiven Anrufs den Fensterinhalt des Verbindungsmenüs nach rechts, um auf das Funktionsmenü zuzugreifen.
2. Wählen Sie die Funktion "Anruf erweitern".
3. Drücken Sie **OK**, um den Anruf an Ihr Handy weiterzuleiten.
4. Nehmen Sie den Anruf auf Ihrem Handy entgegen. Der Anruf bleibt ebenfalls auf Ihrem Bürotelefon aktiv, sodass Sie bei Bedarf von einem Telefon auf das andere wechseln können.

Browser

Ihr Telefon kann als Webbrowser fungieren, über den zusätzliche Anwendungen ausgeführt werden können. Je nach Konfiguration Ihres Telefons können sich die über den Webbrowser verfügbaren Elemente unterscheiden. Falls Sie Fragen haben, wenden Sie sich an Ihren Systemadministrator.

Sie können den Browser über das Avaya-Menü aufrufen. Wenn die Browser-Option im Avaya-Menü nicht aufgeführt wird, sind für Ihr Telefon keine Webanwendungen verfügbar.

Navigieren von Webseiten

Hinweis:

Da Ihr Systemadministrator Browseroptionen für spezifische geschäftliche Zwecke konfigurieren kann, sind möglicherweise nicht alle hier beschriebenen Aktionen verfügbar oder es stehen Ihnen zusätzliche Aktionen zur Verfügung, die hier nicht beschrieben werden. Benutzerdefinierte Funktionen und Anwendungen werden in diesem Handbuch nicht beschrieben.

Sie können Webseiten mit einer Kombination von Tasten, Softkeys und Links navigieren:

- So verwenden Sie die Navigationspfeile:
  - Mit den Navigationspfeilen "Nach oben" und "Nach unten" können Sie die angezeigten Zeilen nach oben bzw. nach unten verschieben.
  - Wechseln Sie mit den Navigationspfeilen "Nach rechts" und "Nach links" zu anderen Bildschirmen, wenn Sie in der Aufforderungszeile dazu aufgefordert werden, oder bewegen Sie bei der Text- oder Zifferneingabe damit den Cursor nach rechts oder links.

- So wählen Sie eine Zeile aus:
  - Verschieben Sie den Fensterinhalt auf eine Zeile in der Anzeige.
  - Wenn diese Zeile markiert ist, drücken Sie **OK**, um diese Zeile auszuwählen.

- So wählen Sie einen Web-Link aus:
  - Navigieren Sie zu einem Link, den Sie auswählen möchten.
  - Drücken Sie **OK**.

  Unter Webbrowser-Symbole und -Beschriftungen finden Sie Informationen zu einigen der möglicherweise angezeigten Links.
- So geben Sie Text ein:
  - Navigieren Sie in den von eckigen Klammern [ ] eingeschlossenen Zeilenbereich und drücken Sie die gewünschten Tasten des Tastenfelds.
  - Mit dem Softkey **Mehr** können Sie auf Symbole zugreifen oder die Eingabe von Buchstaben auf Ziffern ändern.

Webbrowser-Symbole und -Beschriftungen

Die in der folgenden Tabelle aufgeführten Symbole und Beschriftungen, die während der Arbeit mit Webseiten angezeigt werden, zeigen Auswahlmöglichkeiten für Navigation, Anwendungen oder Dateneingabe an. Einige oder alle der Internet-Softkeysymbole und -beschriftungen, die Sie dabei sehen, sind eventuell benutzerdefiniert und erscheinen deshalb nicht in dieser Tabelle.

Tabelle 3. Webbrowser-Softkeysymbole und -beschriftungen

Symbol	Beschreibung
Start oder	Dieser Softkey beendet die aktuelle Webanwendung oder -funktion und zeigt die Startseite an.
	Dieser Softkey aktualisiert die Anzeige (lädt die aktuelle Webseite neu).
Mehr oder	Dieser Softkey zeigt weitere Softkeys an, die für die aktuelle Webseite, Anwendung oder gerade ausgeführte Funktion relevant sind.
	Dieses Symbol zeigt an, dass über das Tastenfeld eingegebene Wörter in Groß- und Kleinschreibung angezeigt werden. Der Anfangsbuchstabe der einzelnen Wörter wird groß, alle weiteren Buchstaben klein geschrieben.
	Dieses Symbol zeigt an, dass mit dem Tastenfeld eingegebene Wörter ausschließlich in Großschreibung angezeigt werden.
	Dieses Symbol zeigt an, dass über das Tastenfeld eingegebene Werte als Zahlen angezeigt werden.
	Führen Sie einen Bildlauf nach rechts durch, um weitere Optionen anzuzeigen.
	Führen Sie einen Bildlauf nach oben oder unten durch, um weitere Optionen anzuzeigen.
	Ende der Liste. Führen Sie einen Bildlauf nach oben durch, um die Optionen anzuzeigen.
	Anfang der Liste. Führen Sie einen Bildlauf nach unten durch, um die Optionen anzuzeigen.

Symbol	Beschreibung
[=	Klicken Sie darauf, um die Verbindung zu wählen. Führen Sie einen Bildlauf zu diesem Symbol durch und drücken Sie "OK", um die diesem Symbol zugewiesene Telefonnummer zu wählen.
http:// oder www.	Website-Link. Führen Sie einen Bildlauf zu diesem Symbol durch und drücken Sie "OK", um den mit diesem Symbol verknüpften URI/URL aufzurufen.

An- und Abmelden bei Ihrem Telefon

Durch An- und Abmeldung bleiben Ihre Einstellungen, Anrufinformationen und Optionen erhalten, wenn Sie ein Telefon mit anderen Benutzern teilen. Melden Sie sich ab, um unbefugte Verwendung Ihres Telefons während Ihrer Abwesenheit zu verhindern.

Hinweis:
Durch die Abmeldung von Ihrem Telefon werden die im Journal gespeicherten Informationen gelöscht.

Anmelden bei Ihrem Telefon

Melden Sie sich auf dem Startbildschirm an, wenn Sie zur Eingabe Ihres Benutzernamens Je nach dem von Ihnen benutzten Telefonsystem können Sie sich bei bestimmten Telefonen anderer als "Gast" anmelden.

1. Geben Sie Ihren Benutzernamen und Ihre Nebenstellennummer ein.
2. Navigieren Sie zu "Passwort".
3. Geben Sie Ihr Passwort ein.
4. Geben Sie gegebenenfalls Ihre SIP-Benutzer-ID ein.
5. Geben Sie unter Verwendung des linken oder rechten Navigationspfeils ein, ob Sie der Hauptbenutzer dieses Telefons sind (Ja) oder ein Gastbenutzer dieses Telefons (Nein).
6. Drücken Sie **Anmeld** oder **OK**.

Abmelden von Ihrer Telefonnebenstelle

1. Drücken Sie **Avaya-Menü**.
2. Verschieben Sie den Fensterinhalt nach unten, um die Option Abmeld auszuwählen.
3. Drücken Sie **Ja** oder **OK**.
4. Drücken Sie zur Bestätigung **Abmeld**

   Hinweis:

   Ihre Kontakte, Kurzwahleinstellungen, Hauptnummern und automatische gewählten Nummern werden während der Abmeldung gespeichert und stehen Ihnen bei Ihrer nächsten Anmeldung bei Ihrer Nebenstelle wieder zur Verfügung.

Index

A

Abgehende Anrufe
einen Anruf tätigen....19
einen Anruf über eine aufgeschaltete Leitung tätigen....24
Nummer bearbeiten....20
Sperren der Rufnummernanzeige....30
Wahlwiederholung....19
Zulassen der Rufnummernanzeige....30
Abmelden von Ihrer Telefonnebenstelle....35
AGC....16
aktive Anrufe
an Handy leiten....33
Anmelden als Gastbenutzer....35
Anmelden bei Ihrem Telefon....35
Anmelden von Ihrem Telefon....35
Anruf....32
Anruf parken....30
Anruf-LED
konfigurieren....13
Anrufbeantwortungssystem....22
Anrufübernahme....31
Anwendungen
Kontakte....24
Audiopfad
Wählen bei aufgelegtem Hörer....13
Aufgeschaltete Anrufe
beantworten....23
Informationen zu....23
zuschalten....24
Aufnehmen eines Anrufs....32
Aufschaltung....32
automatische Wahl
einrichten....29
automatische Wahl
jemanden anrufen....20
automatischer Rückruf....29
Avaya-Menü
Fehlertöne....15
Informationen zu....10
Tastentöne....15

B

Bearbeiten der Nummer....14,20
Belegt-Anzeiger....28
Bildschirmanzeige bei Anruf
einstellen....12
Bildschirmanzeige bei Rufton
einstellen....12
Browser-Symbole
Informationen zu....34
Browser
Informationen zu....33
navigieren....33

D

Display
Helligkeit anpassen....15

E

EC500
Anruf erweitern....33
eine Nummer wählen
Verwenden der automatischen Wahl....20
Eingehende Anrufe
ablehnen....19
Eingehende Anrufe
beantworten....18
an das Anrufbeantwortungssystem weiterleiten....22
an mehrere Telefone leiten....33
direkt an Vmail weiterleiten....19
Umleiten....21
Weiterleiten....22
Weiterleiten bei Besetzt/Keine Antwort....30
Einstellungen
Ändern des Ruftons....15
Auswählen der Wahleinstellungen....14
Bildschirmanzeige bei Anruf 12
Bildschirmanzeige bei Rufton....12
Einrichten von automatisch gewählten Nummern....29
Einrichten von Hauptnummern....18
Einrichten von Kurzwahlnummern....17
Informationen zu....11
Konfigurieren optischer Ruftöne (Anruf-LED)....13
Protokollierung der Anrufe....27
Sprache ändern....17
Wahlwiederholungseinstellungen....13
Entgegennahme eines Anrufs....31
Entgegennehmen eines Anrufs....31

F

Fangschaltung....31,32
Fehlertöne
Ausschalten....15
Freisprecheinrichtung....16

Funktionen
Informationen zu....28
Zugriff auf....28

G
Gastanmeldung....35

H
Halten
Konferenzschaltungen....23
Hauptnummern
einrichten....18
Headset....16
Hintergrund-Logo....16
Hörer....16

I
Integration von Anwendungen....16

J
jemanden anrufen
aus dem Journal....21
aus der Kontaktliste....20
unter Verwendung von Kurzwahlnummern
....20
Journal
Anzeigen....26
Ausschalten....27
Details anzeigen....26
Einträge löschen....27
Entfernen eines Eintrags....27
Informationen zu....26
jemanden anrufen....21

K
Konferenzschaltung
eine auf Halten gesetzte Person hinzufügen....23
einen Anruf auf Halten setzen....23
einrichten....23
Informationen zu....22
Kontakte
Anwesenheit....25
auswählen....25
bearbeiten....26
Hinzufügen aus dem Journal....27
Hinzufügen eines neuen....25
Informationen zu....24
Löschen....26
Suchen....24
Kontaktliste
jemanden anrufen....20
Kurzwahl
einrichten....17
Kurzwahl
jemanden anrufen....20

L
Logo....16

N
Nachrichten
....28
Navigationspfeile
nach oben & nach unten....9
nach rechts & nach links....9
Navigieren....33
Notrufnummer....19

O
Optionen der Wahlwiederholung
einstellen....13

P
Parken eines Anrufs....30
Prioritätsanruf....32

R
Rückruf....29
Rufdaueranzeige
konfigurieren....12
Rufnummer
Sperren der Anzeige der....30
Zulassen der Anzeige....30
Rufton
ändern....15

S
SENDALL (ALLEWEITERL)....22
Sprache
ändern....17
Stummschalten von Anrufen....21
Symbole im Telefondisplay
Informationen zu....9
Symbole
Softkey....34

T
Tastenbeschriftungen
Anpassen....14
Tastentöne
konfigurieren....15
Telefondisplaysymbole
Informationen zu....9

Telefoneinstellungen
Informationen zu.....11
Telefonhalterung
Informationen zu.....10

Ü

Übernehmen von Anrufen.....31
Überwachen anderer Nebenstellen.....28

U

Uhrzeitformat.....17
Umleitung.....21

V

Verschieben des Fensterinhalts und Navigation
Informationen zu.....9
Verwenden der Fangschaltung.....31
Voicemail
anmelden.....28

W

Wahleinstellungen
einstellen.....14
Wählen bei aufgelegtem Hörer.....14
Wahlwiederholung.....19
Webseite.....33
Weiterleiten von Anrufen
Informationen zu.....21
Weiterleiten
Ausschalten.....22
eines Anrufs.....22,30